

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

24

AMBITE

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 16 de diciembre de 2020, acordó la aprobación inicial ordenanza reguladora del proceso de adjudicación y uso de los terrenos municipales destinados a huertos de ocio en el municipio de Ambite. Y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento: www.ambite.es

En el caso de no presentarse reclamaciones en el citado plazo, se entenderá definitivamente aprobado el Acuerdo de aprobación de la mencionada ordenanza.

ORDENANZA REGULADORA DEL PROCESO DE ADJUDICACIÓN Y USO DE LOS TERRENOS MUNICIPALES DESTINADOS A HUERTOS DE OCIO EN EL MUNICIPIO DE AMBITE

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Los huertos de ocio de Ambite son pequeñas parcelas de cultivo, cuyo objetivo es la ocupación del tiempo de ocio: el huerto de ocio representa una vía de contacto con la naturaleza.

Con la elaboración y aprobación de la presente ordenanza se pretende regular de forma sencilla y permanente todos los procesos de adjudicación de huertos de ocio.

Capítulo primero

Disposiciones generales

Artículo 1. *Objeto.*—El objeto de esta ordenanza es establecer las condiciones técnicas y jurídicas a que deben ajustarse los procesos de adjudicación y explotación de los huertos de ocio dispuestos por este Ayuntamiento para cultivos sin ánimo de lucro.

Art. 2. *Naturaleza jurídica.*—La explotación de huertos urbanos ecológicos situados en terrenos de dominio público, tiene la naturaleza jurídica de uso común especial de bienes de dominio público, conforme establece el artículo 75 del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales y el artículo 85 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, de Patrimonio de las Administraciones Públicas.

Art. 3. *Definición.*—Los huertos de ocio son parcelas de una superficie de treinta, sesenta o noventa metros cuadrados que, a iniciativa pública y en función de lo regulado en la presente ordenanza, se destinan al ocio y recreo de los vecinos del Municipio, para que en ellas desarrollen actividades consideradas como de agricultura ecológica destinada al autoconsumo familiar, o a los fines sociales de las asociaciones o entidades adjudicatarias.

Los objetivos fundamentales de estos huertos de ocio son:

- El fomento de la participación ciudadana en los procesos de desarrollo sostenible, utilizando espacios agrícolas municipales bajo sistema de producción ecológica y tradicional.
- Proporcionar un espacio de ocio y disfrute que, en permanente contacto con la naturaleza, eduque en el respeto por el medio ambiente.

- Facilitar el contacto directo y la manipulación de elementos como la tierra, el agua, las plantas, etc., proporcionando una experiencia enriquecedora.
- En definitiva, fomentar la adquisición de una serie de valores que motiven a sentir interés y preocupación por conservar la biodiversidad y los hábitats naturales de las especies hortícolas tradicionales y autóctonas.

Art. 4. *Destino*.—El uso de los huertos será exclusivamente el cultivo agrícola de hortalizas, frutas y flores, quedando expresamente prohibida cualquier otra actividad, incluido el almacenaje de cualquier tipo o la construcción de obra de fábrica; el incumplimiento de esta obligación comportará la resolución automática de la concesión.

El tipo de agricultura a practicar será ecológica, estando expresamente prohibido el uso de productos fitosanitarios y fertilizantes químicos de síntesis. El incumplimiento de llevar a cabo este tipo de agricultura comportará la resolución automática de la concesión.

Art. 5. *Localización*.—Esta ordenanza regula, los huertos de propiedad municipal situados en la finca Camino de la Dehesa del Pan.

Igualmente regulará cualesquiera otros terrenos municipales que el Ayuntamiento de Ambite pudiera habilitar para este destino en el futuro.

Art. 6. *Usuarios*.—Los destinatarios de estos huertos serán preferentemente los vecinos de Ambite que hayan alcanzado la mayoría de edad, que estén empadronados y/o sean residentes en el Municipio.

También podrán ser beneficiarios de la explotación de los huertos las Instituciones, Entidades y Asociaciones, debidamente inscritas y domiciliarias en el municipio de Ambite, sin fines de lucro, preferentemente con programas de actuación social o que desarrollen actividades educativas de formación ocupacional o de interés ambiental.

Capítulo segundo

Régimen de uso

Art. 7. *Régimen de uso*.—Los adjudicatarios del huerto de ocio, disfrutarán del mismo en régimen de uso temporal en precario, sin que pudiera consolidarse derecho alguno, cesando en su utilización expirado el plazo máximo establecido.

El espacio cedido se dedicará única y exclusivamente a la práctica de la agricultura ecológica, según las indicaciones que reciba por parte del personal técnico municipal que se designe desde la Concejalía responsable, todo ello en base a las normas de utilización previstas en la presente ordenanza y muy especialmente en su anexo V relativo al Código de buenas prácticas para su utilización.

El Ayuntamiento podrá utilizar esta finca para fines medioambientales, tales como prácticas del personal, exposiciones, visitas guiadas y cualquier otra actividad que no perturbe las parcelas particulares en uso.

Al término de la concesión y sin coste alguno para el Ayuntamiento se revertirá cualquier obra que, previa autorización municipal, haya sido realizada por el adjudicatario en el huerto concedido.

Art. 8. *Especificaciones de uso*.—La adjudicación de uso del huerto comprende también:

- El derecho a participar en las acciones formativas como charlas, clases, conferencias que se articulen específicamente para difundir el conocimiento de las técnicas de la producción ecológica, el riego, el manejo de agua y el suelo, etc., que desde la Concejalía responsable se impartieran.
- El suministro de agua para el riego de las plantaciones.
- El derecho a usar tanto los espacios libres de la parcela municipal, como las casetas, si las hubiere, que se encuentren en las instalaciones.

La adjudicación de uso del huerto no comprende:

- La aportación de semillas, aperos y otros útiles necesarios que deberán ser aportados por el adjudicatario del huerto de ocio.
- El derecho de cesión de uso a terceros.
- La contratación de personal alguno para realizar las tareas de mantenimiento y cuidado del huerto de ocio.

Art. 9. *Obligaciones del adjudicatario*.—Serán obligaciones del adjudicatario:

- El pago del canon y la fianza establecidos para la utilización y disfrute de la concesión.
- El uso del huerto exclusivamente para el cultivo de hortalizas, flores y frutas, quedando expresamente prohibida cualquier otra actividad, incluidos el almacenaje de cualquier tipo y la crianza de animales. Está expresamente prohibido el uso del huerto como residencia, sea o no permanente.
- El tipo de agricultura a practicar será ecológica, en base al Reglamento de la CEE 834/2007, de 28 de junio, sobre producción de productos ecológicos, estando expresamente prohibido el uso de herbicidas, pesticidas y abonos de síntesis. A este fin los adjudicatarios deberán seguir las indicaciones de los servicios técnicos municipales. Minimizarán la producción de residuos, colaborando en la gestión ambiental y participando en los programas de educación ambiental que se desarrollen en la finca.
- El adjudicatario está obligado a cultivar el huerto en continuidad dentro del periodo agrícola; si no lo hiciera durante dos o más meses, supondrá la resolución automática del contrato.
- El huerto se asignará a un único titular que no podrá cederlo ni traspasarlo en ningún caso, salvo expresa autorización del Ayuntamiento. Cualquier intento de cesión, transmisión o comercio sin autorización de la Administración supondrá la resolución del contrato.
- El acceso al huerto y zonas comunes de la finca se limitará al titular del huerto de ocio y las personas autorizadas en la misma, así como sus acompañantes. También tendrán acceso a las zonas comunes los servicios técnicos municipales.
- Una vez finalizado su labor en el huerto de ocio, el adjudicatario deberá cerrar perfectamente la puerta de acceso a la finca.
- Los adjudicatarios podrán nombrar a uno o dos representantes que velarán por el buen funcionamiento y que harán las funciones de interlocutores con el Ayuntamiento.
- Todos los adjudicatarios tienen la obligación de comunicar cualquier tipo de incidencia que afecte a su huerto en concreto o a la parcela municipal donde se encuentran ubicados.
- Al término del contrato, el usuario dejará el huerto de ocio en perfectas condiciones de uso, limpio de malezas, restos de plantación y accesorios de riego y de cultivo. Los servicios técnicos municipales levantarán acta del estado en que se encuentre en el momento de la entrega, a efectos de, en su caso, exigir responsabilidades al adjudicatario.
- El adjudicatario está obligado a reparar o reponer aquellos bienes o utensilios que resultasen dañados o averiados en su huerto, llave de agua de riego y valla.
- El adjudicatario será responsable de cuantos accidentes propios y/o daños a terceros pudieran producirse durante el desarrollo de tareas en su parcela.
- El adjudicatario está obligado a colaborar con el Ayuntamiento en el mantenimiento y cuidado de las zonas comunes de la parcela municipal.
- El adjudicatario está obligado a colocar los excedentes de cosechas, en la zona habilitada para ello dentro de la finca. En última instancia este material será retirado por el Ayuntamiento. Otros residuos, como botes, bolsas de semillas, de abono, restos de comida, etc., no podrán ser dejados en la parcela municipal, siendo obligatorio su traslado a los contenedores más cercanos y específicos, situados en el caso urbano.
- El adjudicatario está obligado a dar cuenta de los cambios de domicilio o situación que pudieran afectarle y comunicar dichos cambios a través del registro municipal.
- En definitiva el adjudicatario está obligado a cumplir todas las normas previstas en el código de buenas prácticas para la utilización del huerto, que figura como anexo V de la presente ordenanza. Dicho código se adjuntará como documento esencial de cada contrato de adjudicación que se firme.

Art. 10. *Obligaciones del Ayuntamiento.*—Serán obligaciones del Ayuntamiento:

- La Administración se obliga a poner los huertos de ocio a disposición de los adjudicatarios, limpios y con un servicio de agua para el riego.
- Los servicios técnicos municipales serán los responsables de realizar el control de la actividad de los hortelanos, a fin de que la misma se desarrolle de acuerdo con los objetivos de la actuación, facilitando la ayuda técnica necesaria para el buen funcionamiento de la explotación.

- La Administración informará a todos los adjudicatarios de la impartición de cursos prácticos o seminarios que, sobre agricultura ecológica, buenas prácticas agrícolas y gestión ambiental de la huerta, se organicen desde el propio Ayuntamiento, pudiendo asistir sin coste o ser beneficiarios de algún tipo de descuento en aquellos cursos cuya realización tenga un coste económico.

Capítulo tercero

Concesión

Art. 11. *Concesión.*—Las concesiones serán otorgadas por el órgano competente, tras la convocatoria de un proceso de adjudicación y después de que una Comisión de Valoración evalúe todas las solicitudes presentadas. Dicha Comisión estará formada por:

- El Alcalde o el Concejal responsable de la gestión de los huertos municipales, que actuará como Presidente de la Comisión.
- Dos Concejales.
- Un trabajador municipal, que desempeñará la función de Secretario de la Mesa de Valoración.

Las concesiones se concederán siempre en precario y estarán sujetas a las modificaciones que pueda introducir el Ayuntamiento, pudiendo acordarse el cese de esta actividad de huertos de ocio total o parcialmente, por razones de interés público, lo que podría conllevar la revocación de todas o algunas de las autorizaciones de uso, todo ello de acuerdo con el artículo 92.4 de la Ley 33/2003, del Patrimonio de las Administraciones Públicas.

El Ayuntamiento se reserva el derecho a no adjudicar todos o parte de los huertos de ocio, si a su juicio, los solicitantes no cumplieran con las bases del mismo o de su oferta se dedujera la desvirtuación de los fines de recreo, acercamiento a la naturaleza y educación ambiental para los que los huertos han sido concebidos.

Art. 12. *Plazo.*—La cesión de uso en precario de los huertos de ocio será de un año, con posibilidad de prórroga. Como excepción al plazo general de adjudicación, si adjudicada la explotación del huerto, su beneficiario no pudiera hacer uso del mismo, o por cualquier incumplimiento de alguna de las condiciones reflejadas en la presente ordenanza le fuera revocada la dicha adjudicación, el huerto le será concedido al siguiente de la lista de espera de la convocatoria en vigor, perdiendo cualquier derecho que sobre la explotación hubiera efectuado.

Art. 13. *Canon y fianza.*—El derecho de utilización del Huerto de Ocio tendrá un canon único de 30 euros, 60 euros o 90 euros, así como una fianza, única, de 50 euros, que deberán ser abonados antes del acto de entrega del huerto de ocio, debiendo presentar el justificante del mismo para proceder a la firma del contrato.

En el contrato se hará constar la constitución de la fianza, reseñándose a tal efecto el correspondiente resguardo.

Las fianzas de los adjudicatarios quedarán afectadas a las posibles responsabilidades en que pudieran incurrir con el Ayuntamiento derivadas del uso de los huertos de ocio.

La cancelación y devolución de la fianza tendrá lugar, una vez concluido el periodo de utilización del huerto o a la entrega de llaves y cualquier otro material que haya hecho entrega el Ayuntamiento durante la adjudicación. El adjudicatario solicitará mediante escrito normalizado y presentado en el registro municipal la devolución de la fianza, indicando un número de cuenta para su abono. La fianza será devuelta tras un informe favorable de los técnicos municipales una vez comprobado el estado en que haya sido dejado el huerto de ocio.

Este mismo procedimiento se seguirá cuando se deje el huerto de ocio adjudicado de manera voluntaria antes de la finalización del contrato.

No se devolverá la fianza en caso de que el Ayuntamiento haya revocado la adjudicación del huerto de ocio después de comprobar el incumplimiento, por parte del adjudicatario, de alguna de las obligaciones marcadas en esta ordenanza.

Capítulo cuarto

Adjudicación

Art. 14. *Inicio.*—El procedimiento de adjudicación será convocado durante el mes de febrero o marzo, a través de un Bando Municipal publicado en el tablón de anuncios y

en la página web del Ayuntamiento, pudiendo obtener cada interesado una copia de las bases y los anexos de la solicitud, en el registro municipal o a través de la página web del Ayuntamiento.

La participación en el proceso de adjudicación supone la aceptación expresa del contenido de la presente ordenanza, de forma que la adjudicación se concederá en precario, pudiendo ser revocada o modificada en cualquier momento por causas justificadas, derivadas de su incumplimiento, o por razones de fuerza mayor debidamente acreditadas, sin que su titular tenga derecho a indemnización o compensación alguna en ninguno de los casos y sin perjuicio de la incoación de los expedientes sancionadores a que hubiese lugar.

Art. 15. *Presentación de solicitudes.*—Todos aquellos vecinos del Municipio interesados en disfrutar de un huerto de ocio, deberán rellenar una solicitud, en el modelo oficial que a tal efecto se facilitará a los interesados y que se incluye en el anexo I de la presente ordenanza.

Solo se podrá presentar una solicitud por unidad familiar.

Solo podrán presentar solicitudes las personas mayores de 18 años residentes y empadronadas en el Municipio en el momento de presentar las solicitudes, siempre que se hallen en plena posesión de sus capacidades jurídicas y de obrar y no estén comprendidas en alguna de las causas de prohibición previstas en la legislación de contratos con las administraciones públicas.

En la solicitud se reflejará el número y nombre completo de las personas que, como autorizados, se dedicarán junto con él mismo, al cultivo del huerto de ocio asignado, hasta un máximo de tres.

Las Instituciones, Entidades o Asociaciones debidamente inscritas y domiciliadas en el municipio de Ambite, sin fines de lucro, que cuenten con programas de actuación social o desarrollen actividades educativas de formación ocupacional o de interés ambiental, presentarán su solicitud en el modelo correspondiente a Asociaciones incluido en el anexo II de la presente ordenanza.

Tanto las personas físicas como las entidades que deseen tomar parte en el concurso de adjudicación deberán presentar su solicitud correspondiente (anexos I o II), debidamente firmada, junto con la documentación adicional exigida, metida en un sobre donde figure la inscripción “proceso de adjudicación: huertos de ocio”, en el plazo de veinte días naturales contados a partir de la publicación del Bando Municipal. Las solicitudes serán presentadas de lunes a viernes en horario de 10:30 a 12:30 horas.

Art. 16. *Adjudicación.*—Una vez cerrado el plazo, la Comisión de Valoración procederá a la apertura de los sobres y a la valoración de las solicitudes, en base a los criterios establecidos en los anexos III y IV de la presente ordenanza. Solo se valorará la documentación que ha sido presentada junto a la solicitud.

En caso de empate el orden en la lista será determinado por el número de registro de entrada de la solicitud. Cuando la oferta de huertos de ocio, no cubra el número de solicitudes presentadas, los solicitantes con menor puntuación pasarán inmediatamente a formar parte de la lista de espera.

Una vez valoradas todas las solicitudes la Comisión de Valoración, formulará una propuesta de adjudicación y reservas en lista de espera, al órgano competente para su aprobación.

La resolución de este proceso de adjudicación será notificada a los solicitantes por cualquiera de los medios permitidos por la Ley, sin perjuicio de la exposición pública de las listas en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

Art. 17. *Lista de Espera.*—La lista de espera servirá para cubrir las bajas que se produzcan durante el periodo de vigencia de los diferentes procesos de adjudicación. En tal caso el importe del canon será proporcional al tiempo restante para la utilización del huerto.

También se utilizarán para cubrir de una forma rápida los huertos de nueva creación y que el Ayuntamiento ponga a disposición de los vecinos y entidades sin ánimo de lucro.

En cualquier caso la lista de espera no asegura la concesión de un huerto de ocio y solo será válida hasta la convocatoria de un nuevo proceso de adjudicación.

Art. 18. *Formalización.*—El Ayuntamiento y los adjudicatarios formalizarán la firma del contrato en un plazo máximo de treinta días a contar desde la comunicación de adjudicación del huerto de ocio.

A la firma del contrato, los adjudicatarios deberán presentar justificante del pago del canon y la fianza correspondiente.

A cada adjudicatario se le entregará una copia del contrato, así como la llave de acceso a la finca municipal donde se ubican los huertos y un carné que acredita la adjudicación.

Expirado este plazo, sin que el adjudicatario haya alegado una causa justificada para el mismo o no haya formalizado el pago del canon y la fianza, el adjudicatario perderá to-

dos los derechos sobre el huerto adjudicado, siendo notificado el primero que esté en lista de espera.

Art. 19. *Extinción.*—Debido a la naturaleza peculiar de esta concesión, se producirá la resolución de la misma, además de por el transcurso del plazo establecido, por las siguientes causas:

- La muerte del concesionario o incapacidad sobrevenida durante la adjudicación, salvo que los herederos cumplan las condiciones fijadas.
- Revocación de la autorización por razones de interés público.
- Por mutuo acuerdo entre la Administración y el adjudicatario.
- La desafectación del bien y el rescate del dominio público por la Administración.
- Con carácter general, por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contenidas en esta ordenanza.

Capítulo quinto

Régimen jurídico

Art. 20. *Régimen Jurídico y derecho supletorio.*—1. El contrato se regirá por las cláusulas contenidas en la presente ordenanza y sus anexos. Como contrato administrativo especial el Ayuntamiento tiene las prerrogativas para interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razón de interés público, acordar su resolución y determinar sus efectos.

2. Para todo lo no previsto en esta ordenanza, se aplicará lo dispuesto en la legislación vigente en materia del patrimonio de los Entes Locales, de la Comunidad de Madrid y la del Estado en general.

3. Cualquier cuestión litigiosa relativa a la interpretación y desarrollo de la presente ordenanza, así como a los efectos que se puedan derivar de su aplicación, se resolverá en la vía administrativa o en el contencioso administrativo, según proceda.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA

Se faculta a los servicios técnicos y jurídicos municipales, competentes por razón de la materia, para interpretar y resolver cuantas cuestiones surjan de la aplicación de esta ordenanza y para dictar las resoluciones complementarias necesarias para el desarrollo y cumplimiento de la misma.

DISPOSICIÓN FINAL

De conformidad con lo establecido en los artículos 65.2 y 70.2 de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la presente ordenanza entrará en vigor a los quince días de la publicación completa de su texto en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

La presente ordenanza fue aprobada inicialmente por el Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el día 16 de diciembre de 2020.

ANEXO I

**MODELO DE SOLICITUD AUTORIZACIÓN-OCUPACIÓN HUERTOS DE OCIO MUNICIPALES
PARA PERSONAS FÍSICAS**

DATOS PERSONALES: Apellidos:
Nombre: NIF:
Domicilio a efectos de notificación:
Calle: Municipio: Provincia: Código Postal: Teléfono: Email.:

**Solicita autorización para la ocupación de una parcela municipal dedicada a
Huerto de Ocio**

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- FOTOCOPIA DEL NIF
- CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE AMBITE
- DOCUMENTO ACREDITATIVO, en su caso de la condición de **jubilado o prejubilado** (documento expedido por el órgano competente Seguridad Social o Mutualidad que corresponda, copia de pensión o cualquier otro documento que acredite dicha condición) o **de estar en el paro** (tarjeta del INEM en vigor), informe de los Servicios Sociales

* Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero autorizado de PARTICIPANTES Y/O USUARIOS DEL HUERTO COMUNITARIO Y DE OCIO. El órgano responsable del fichero es la Concejalía de Medio Ambiente del Ayuntamiento de Ambite, donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de octubre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Ambite, a dede

ANEXO II

**MODELO DE SOLICITUD AUTORIZACIÓN-OCUPACIÓN HUERTOS DE OCIO MUNICIPALES
PARA ASOCIACIONES E INSTITUCIONES SIN ANIMO DE LUCRO**

DATOS PERSONALES: APELLIDOS

NOMBRE NIF

En representación de

NIF

Domicilio a efectos de notificación: Calle:

Municipio: Provincia: Código Postal:

Teléfono: Email.:

**Solicita autorización para la ocupación de una parcela municipal dedicada a
Huerto de Ocio****DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR**

- DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE SU PERSONALIDAD JURÍDICA Y DE LA REPRESENTACIÓN ALEGADA.
- DOMICILIO SOCIAL
- ESTATUTOS
- CERTIFICADO DE ESTAR AL CORRIENTE DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS
- CERTIFICADO DE ESTAR AL CORRIENTE DE LAS OBLIGACIONES DE LA SEGURIDAD SOCIAL
- PROYECTO DETALLADO QUE SE PRETENDE EJECUTAR EN EL HUERTO DE OCIO DE SER ADJUDICADO (MÁXIMO 1 HOJA)

* Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero autorizado de PARTICIPANTES Y/O USUARIOS DEL HUERTO COMUNITARIO Y DE OCIO. El órgano responsable del fichero es la Concejalía de Medio Ambiente del Ayuntamiento de Ambite, donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de octubre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Ambite, a dede

CRITERIOS DE VALORACIÓN PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS HUERTOS DE OCIO A PERSONAS FÍSICAS

1. Participación en programas de huertos de ocio:
 - No haber participado con anterioridad en el programa de Huertos de Ocio como adjudicatario: 10 puntos.
 - Haber participado con anterioridad en el programa de Huertos de Ocio como Adjudicatario: 0 puntos.
2. Antigüedad en la lista de espera como potencial adjudicatario del Programa de Huertos de Ocio. Se valorará exclusivamente para personas que ni directa o indirectamente a través de sus unidades familiares o entorno cercano, hayan participado como adjudicatarios en el Programa:
 - Inscritos en dos listas de espera de las convocatorias anteriores: 20 puntos.
 - Inscritos en una lista de espera de las convocatorias anteriores: 10 puntos.
3. Fecha de empadronamiento en el Municipio:
 - Desde hace menos de un año: 2 puntos.
 - Desde hace dos años: 4 puntos.
 - Desde hace tres o más años: 6 puntos.
4. Residencia en Ambite:
 - Desde hace menos de un año: 2 puntos.
 - Desde hace dos años: 4 puntos.
 - Desde hace tres o más años: 6 puntos.
5. Número de miembros que forman la unidad familiar. Se otorgará un punto por cada uno de los miembros que conforman la unidad familiar.
6. Situaciones especiales:
 - Estar en situación de desempleo, debidamente acreditada documentalmente: 10 puntos.
 - Ser jubilado o prejubilado, debidamente acreditado documentalmente: 5 puntos.
 - Ser personas que por su situación económica, requieran la adjudicación de un huerto: 5 puntos.

ANEXO IV**CRITERIO DE VALORACIÓN PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS HUERTOS DE OCIO A ASOCIACIONES E INSTITUCIONES SIN ÁNIMO DE LUCRO**

1. Participación en programas de huertos de ocio:
 - No haber participado con anterioridad en el programa de Huertos de Ocio como adjudicatario: 10 puntos.
 - Haber participado con anterioridad en el programa de Huertos de Ocio como adjudicatario: 0 puntos.
2. Antigüedad en la lista de espera como potencial adjudicatario del Programa de Huertos de Ocio. Se valorará exclusivamente para personas que ni directa o indirectamente a través de sus unidades familiares o entorno cercano, hayan participado como adjudicatarios en el Programa:
 - Inscritos en dos listas de espera de las convocatorias anteriores: 20 puntos.
 - Inscritos en una lista de espera de las convocatorias anteriores: 10 puntos.
3. Fines de la Asociación:
 - Fines de la Asociación acordes con el tipo de acciones a desarrollar en los Huertos de Ocio: 10 puntos.
 - Fines de la Asociación no acordes con el tipo de acciones a desarrollar en los Huertos de Ocio: 0 puntos.

Podrían ser fines acordes aquellos que hablen por ejemplo de educación ambiental, consumo responsable, desarrollo sostenible, mejora de la calidad medioambiental, mejora de la convivencia y por supuesto los que hagan referencia explícita a la agricultura ecológica.
4. Calidad del proyecto a desarrollar:
 - Objetivos afines al Programa de Huertos: hasta 3 puntos.
 - Número de usuarios potenciales: hasta 3 puntos.

- Destinatarios pertenecientes a colectivos con necesidades especiales: hasta 3 puntos.
- Proyecto que presenta sinergias con la actividad de los Huertos de Ocio y plantea alguna acción desinteresada para su mejora o mantenimiento futuro: hasta 3 puntos.
- Proyecto que contempla cursos de formación ecológica donde participarían los otros adjudicatarios de los Huertos de Ocio: hasta 3 puntos.

ANEXO V

CÓDIGO DE BUENAS PRÁCTICAS DEL HUERTO COMUNITARIO Y DE OCIO

1. El uso de los huertos será exclusivamente el cultivo agrícola de hortalizas, flores y frutas, y la producción de plantas ornamentales, hortícolas y forestales, quedando expresamente prohibida cualquier otra actividad, incluidos la venta de productos, el almacenaje de cualquier tipo o la construcción de cualquier obra de fábrica. El incumplimiento de esta obligación comportará la resolución automática del contrato.
2. El tipo de agricultura a practicar será ecológica, estando expresamente prohibido el uso de productos fitosanitarios y fertilizantes químicos de síntesis. A este fin los adjudicatarios podrán asistir a un cursillo práctico sobre agricultura ecológica y colaborar en la gestión ambiental de la finca y en los programas de educación ambiental que se desarrollen en ella. El incumplimiento de llevar a cabo este tipo de agricultura comportará la resolución automática del contrato.
3. Los adjudicatarios de los huertos deberán abonar el canon y fianza que se determine como contraprestación del uso de los huertos.
4. El adjudicatario está obligado a cultivar el huerto con continuidad dentro del período agrícola. El abandono de una superficie superior al 50 por 100 del total o la no participación en el cuidado de las lindes y zonas comunes por un tiempo superior a dos meses dará lugar a la resolución del contrato.
5. No está permitida en los huertos la crianza de ningún tipo de animal ni la plantación de árboles que formen seto o priven del sol a los huertos vecinos.
6. El huerto será asignado a un único titular, que no podrá cederlo ni traspasarlo en ningún caso, salvo autorización expresa de la Administración. Cualquier intento de cesión, transmisión o comercio sin autorización de la Administración supondrá la resolución del contrato.
7. El acceso a los huertos y zonas comunes se limitará a las personas de la unidad familiar autorizadas de entre las incluidas en la solicitud de adjudicación de cada huerto. El cumplimiento por todos de esta Ordenanza es responsabilidad del adjudicatario.
8. Está prohibido el uso del huerto como residencia, sea o no permanente. El incumplimiento de esta obligación comportará la resolución automática del contrato.
9. Por motivos de seguridad queda prohibido el uso de fuego en todo el recinto de los huertos en época de peligro alto o máxima alerta, del 1 de junio al 15 de octubre, o el declarado por las autoridades en cada año.
10. Para todo aquello que el adjudicatario desee realizar en su huerto o en las zonas comunes que no quede contemplado en las presentes Ordenanzas deberá ponerse en contacto con la Concejalía de Medioambiente y solicitar permiso por escrito para llevar a cabo tal actuación. No podrá llevarse a cabo sin el permiso preceptivo.
11. En todo momento, los adjudicatarios deben comportarse de manera respetuosa no solo con el medio ambiente, sino con sus vecinos y el personal de la finca. Deberá hacerse siempre un uso responsable del agua, así como de las instalaciones que posea la finca y de los recursos naturales implicados en el proceso productivo.
12. En general queda prohibido jugar a la pelota dentro de la finca, especialmente en zonas próximas a los huertos.
13. Queda prohibido el ingreso con animales de compañía, así como tener perros sueltos en los huertos.
14. Solo se permitirá aparcar los coches en la zona exterior, quedando prohibido aparcar en las zonas de las puertas, con motivo de que estas queden libres para que el personal de vigilancia o mantenimiento pueda acceder al interior con vehículos cuando sea necesario.
15. Finalizado el contrato por cualquier causa, el adjudicatario perderá los derechos sobre los productos hortícolas no recogidos o aprovechados, quedando los mismos a beneficio de la propiedad de la finca, sin que por ello pueda exigir indemnización alguna y sin

menoscabo de las responsabilidades que puedan exigírsele por los daños y perjuicios causados. El huerto deberá entregarse limpio.

16. Los usuarios de los huertos de ocio tendrán que mantener los mismos y sus instalaciones en perfectas condiciones de funcionamiento. Los huertos se entregarán con derecho de uso de la caseta de aperos comunitaria y con un servicio de agua para el riego.

17. El adjudicatario queda obligado a reparar o reponer aquellos bienes o equipos que resultaren dañados o averiados en su huerto, caseta y llave de agua de riego.

18. Las infraestructuras permitidas en los huertos serán las siguientes y deberán estar incluidas en el mini-huerto:

- Semillero.
- Invernáculos o túneles de plástico.
- Estructura del emparrado para sombreado. Podrá colocarse una malla de sombreado, durante el tiempo que tarda el emparrado en crecer y dar sombra.
- Valla perimetral de alambra contra los conejos. Queda prohibida, por tanto, la colocación de cualquier objeto o estructura que ponga en peligro el acceso al huerto por ejemplo, cualquier tipo de valla con alambre de púas, cristales, etc.
- Los cajones para compostar o composteras se pueden colocar en el exterior y ser de uso comunitario.

19. Previa solicitud a la Concejalía responsable, y con el fin de evitar que se encharquen y embarren, se podrán revestir los accesos, siempre sin usar cemento u otro producto aglutinante.

20. En cuanto a los riegos y el consumo de agua:

- En todo momento del año deberá hacer un uso responsable del agua.
- A efectos de riego, los huertos se organizarán en sectores, y la Concejalía de Medioambiente fijará los turnos de riego que el adjudicatario se compromete a respetar, y controlará el volumen total de agua consumido por cada sector en un turno. En caso de que este volumen supere el considerado oportuno para el riego de un sector, se podrá disminuir los turnos o aplicar medidas que afectarán al conjunto del sector.
- Se recomienda almacenar agua de lluvia en cada huerto.
- Será obligatorio que el adjudicatario repare las fugas que se hallen en su huerto en el momento de ser detectadas; en caso de que la fuga no se halle en su huerto o sea de tal magnitud que pueda afectar a la red de distribución general deberá informar para poder llevar a cabo las reparaciones pertinentes.
- Durante los meses de noviembre, diciembre, enero y febrero, y en otras épocas del año, en caso de fuerza mayor, podrá cortarse el servicio de agua de riego para proceder a la limpieza y las reparaciones de la red de riego que resulten necesarias.

21. En cuanto al pedido por parte de un grupo de hortelanos de grandes cantidades de productos fertilizantes (abonos orgánicos...) u otros productos autorizados en producción ecológica, queda prohibida la descarga de los mismos en otro sitio que no sean las zonas comunes o lugares indicados. La descarga se hará tras la aprobación de la Concejalía de Medioambiente.

22. Cada especie nueva que se desee plantar deberá contar con el consentimiento de la Concejalía de responsable.

23. En primera instancia está prohibida la plantación de especies leñosas (frutales, parras, etc.).

24. Deberá impedirse que la parte aérea de los setos o cultivos situados en las lindes del huerto sobresalgan hacia el exterior del mismo, a fin de evitar la invasión de zonas comunes o de huertos vecinos.

25. Respecto a los restos vegetales o basura que se genere en el huerto, no se arrojarán a los huertos vacíos, las zonas comunes o el resto de la finca.

26. Al término del contrato, el usuario dejará el huerto limpio, vacío y en buenas condiciones, levantándose acta del estado en que se encuentra en el momento de la entrega. En caso de no entregar dichas llaves, no se tramitará la devolución de la fianza. Del mismo modo, en caso de incurrir en responsabilidades con el Ayuntamiento de Ambite, este podrá incautar toda o parte de la fianza.

En Ambite, a 18 de diciembre de 2020.—El alcalde, Apolonio Alcaide Bravo.

(03/35.568/20)

